

**CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO  
SEDE DI PIEVE DI CORIANO**

**CODICE ENTE: 157008**

**ATTO N. 16/2015**

**PROT. N. /2015**

**SEDUTA DEL 02.09.2015**

			Presenti	Assenti
1	NOSARI FABRIZIO	-PRESIDENTE	X	
2	CALZOLARI PAOLO	-VICEPRESIDENTE	X	
3	BENFATTI DANIELE	-MEMBRO	X	
4	DALVECCHIO RITA	-MEMBRO	X	
5	ZACCHI FABIO	-MEMBRO		X
6	ZIBORDI ANGELA	-MEMBRO	X	
7	ZALDINI RAFFAELLA	-MEMBRO	X	
8	CHIODARELLI ADRIANA	-MEMBRO	X	
			<b>7</b>	<b>1</b>

**OGGETTO**

**VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PER LA TRATTAZIONE DEL SEGUENTE ORDINE DEL GIORNO:**

Il presidente constatato il numero legale apre la seduta del CDA con la trattazione dei seguenti punti all' odg.

1. Lettura ed approvazione verbali della seduta precedente (23/07/2015);
2. Programma attività Festival Letteratura;
3. Aggiornamento attività per la definizione della nuova programmazione (punto situazione creazione mappa strategica);
4. Approvazione incarico studio CDA Studio Legale Tributario per assistenza e supporto degli atti e documenti inerenti la contabilità dell'ente (aggiornamento gestione on line documenti);
5. Aggiornamento risposte Enti sul co finanziamento progetto SMART LAND approvato da Regione Lombardia;
6. Aggiornamento sulla sede;
7. Definizione stato appalti rifiuti per anno 2016;
8. Verifica per nomina Revisori dei Conti in scadenza (la nomina è di competenza dell'Assemblea);
9. Varie ed eventuali.

<p style="text-align:center"><b>CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO</b> <b>SEDE DI PIEVE DI CORIANO</b></p>
--

**1. Lettura ed approvazione verbali della seduta precedente (23/07/2015):**

Il Direttore chiede l'approvazione del verbale in oggetto e dopo una osservazione pervenuta dalla Consigliere R. Zaldini che chiede di precisare meglio una affermazione contenuta nel punto n. 4 relativa al futuro delle attività dell'informagiovani, che viene accolta e recepita

**IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE**

Con voti favorevoli **6** , contrari **0** astenuti **0** espressi per alzata di mano (non ancora presente in questo momento della votazione la consigliera Zibordi Angela)

**DELIBERA**

L'approvazione della verbali della seduta precedente del 23/07/2015 con le modifiche apportate.

**2. PROGRAMMA ATTIVITA' FESTIVAL LETTERATURA**

Il presidente prende la parola per comunicare ai consiglieri le iniziative in programmazione in occasione del Festival letteratura:

In particolare viene esposta l'organizzazione del calendario (dal 10 al 13 Settembre 2015) di presentazione di libri scritti da autori locali da effettuarsi presso il Museo Archeologico di Mantova spazio attualmente in uso per l'iniziativa EXPO su MN. Si comunica che le adesioni sono state circa una trentina e che tutti gli spazi sono stati assegnati. Si richiede l'approvazione del preventivo allegato per la stampa dei calendari della giornata da affiggere nei locali della esposizione a Mantova.

**IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE**

Con voti favorevoli **6** , contrari **0** astenuti **0** espressi per alzata di mano (non ancora presente in questo momento della votazione la consigliera Zibordi Angela)

**DELIBERA**

Di approvare il calendario degli eventi proposti da realizzarsi presso lo spazio del Museo Archeologico di Mantova attualmente in uso al Consorzio dal 10 al 13 Settembre 2015 e di dare ampia comunicazione presso gli enti soci.

**CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO  
SEDE DI PIEVE DI CORIANO**

**3. AGGIORNAMENTO ATTIVITA' PER LA DEFINIZIONE DELLA NUOVA PROGRAMMAZIONE (punto della situazione creazione mappa strategica)**

Il Direttore aggiorna i consiglieri sull'andamento delle attività di ascolto e raccolta bisogno/necessità ed idee progettuali dei Comuni soci, sottolineando come questa raccolta di informazioni rappresenti un momento di conoscenza e di grande importanza e che inizia a disegnare una mappa importante per la stesura della nuova progettazione d'area vasta. Il Direttore sottolinea come entro la fine del mese di settembre questo lavoro di raccolta dati/informazioni dovrebbe essere finito e dunque di come si potrà restituire una prima fase del lavoro a tutti i soci. Inoltre viene spiegato al CDA il lavoro che parallelamente il Tavolo Tecnico sta conducendo per aggiungere alle informazioni precedente i dati di utilizzo delle varie strutture, parchi, eventi che si vanno proponendo sul territorio per avere in fine una mappatura anche di questi aspetti. A ciò si aggiunga un lavoro di ascolto del territorio che va anch'esso nella direzione di raccogliere ed ascoltare le associazioni, le imprese, le attività economiche al fine di delineare una programmazione che sia la somma di tutte le esigenze possibili.

**IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE**

Con voti favorevoli **6** , contrari **0** astenuti **0** espressi per alzata di mano (non ancora presente in questo momento della votazione la consigliera Zibordi Angela)

**DELIBERA**

di valutare positivamente questa attività e di restituire quanto prima a tutta l'assemblea dei soci il risultato del lavoro in corso.

**4. APPROVAZIONE INCARICO STUDIO CDA STUDIO LEGALE E TRIBUTARIO PER ASSISTENZA E SUPPORTO DEGLI ATTI E DOCUMENTI INERENTI LA CONTABILITA' DELL'ENTE (aggiornamento gestione on line dei documenti)**

Il Direttore espone il preventivo pervenuto dallo studio CDA Studio Legale e Tributario per l'assistenza e il supporto alla predisposizione degli atti e documenti relativi alla contabilità dell'ente; elaborazione cedolini e assistenza tenuta del personale, dipendenti e collaboratori. Come già discusso il Consorzio abbisogna di una assistenza specialistica per la definizione di una struttura di bilancio in linea con la nuova normativa ed inoltre abbisogna di una gestione amministrativa esclusivamente on line (delibere, determine, mandati e reversali). Il preventivo pervenuto pare adatto al supporto necessario in questo momento alla struttura ed inoltre congruo nel prezzo complessivo di € 7.500, 00  
Dopo ampia discussione

**IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE**

<p style="text-align:center"><b>CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO</b> <b>SEDE DI PIEVE DI CORIANO</b></p>
--

Con voti favorevoli **7** , contrari **0** astenuti **0** espressi per alzata di mano

**DELIBERA**

Di approvare la proposta di preventivo pervenuta e di dare mandato al Direttore di compiere gli atti conseguenti per l'attivazione del servizio.

**5. AGGIORNAMENTO RISPOSTE ENTI SUL CO FINANZIAMENTO  
PROGETTO SMART LAND APPROVATO DA REGIONE LOMBARDIA**

Il presidente espone le richieste fino ad ora pervenute che sono state raccolte dai comuni che risultano molto poche. Si propone di re sollecitare i Comuni al fine di raccogliere altre adesioni e necessità in relazione ad attrezzature e strutture materiali che potrebbero essere utili con la scadenza massima del 15 Settembre 2015 per poi procedere agli acquisti anche in relazione alle tempistiche del Bando.

**IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE**

Con voti favorevoli **7** , contrari **0** astenuti **0** espressi per alzata di mano

**DELIBERA**

Di approvare la proposta del presidente e di procedere in tal senso

**6. AGGIORNAMENTO SULLA SEDE**

Il presidente espone la situazione sulla presa visione della ipotetica sede di Quistello e sulla ipotetica sede di Quingentole (attuale) ma con ampliamento . In relazione a Quistello oltre alla scelta del Comune, il presidente sottolinea il problema relativo alla definizione dei costi e quindi degli investimenti necessari per concludere le opere necessario a tale sede (Ex Casa del Balilla) ed a eventuali costi per l'utilizzo. Il presidente ricorda a tutti e propone il recupero di Villa Galvagnina che avrebbe un valore culturale altissimo e avrebbe contemporaneamente una valorizzazione come sede operativa e di rappresentanza del Consorzio dei Comuni. Tutti i Consiglieri convergono ma sottolineano le ingenti risorse da recuperare per il recupero di tale bene.

Interviene la consigliera Zibordi per spiegare la situazione dei finanziamenti legati alle disponibilità del fondo Terremoto e delle disponibilità attualmente disponibili. Si propone di organizzare nel frattempo un colloquio con il Sindaco di Quingentole Caleffi per capire l'effettiva disponibilità di eventuali altri spazi nella sede attuale per il Consorzio e comunque di approfondire la discussione in sede di Assemblea dei soci.

**IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE**

<p style="text-align:center"><b>CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO</b> <b>SEDE DI PIEVE DI CORIANO</b></p>
--

Con voti favorevoli **7** , contrari **0** astenuti **0** espressi per alzata di mano

**DELIBERA**

Di approvare la proposta del presidente e di procedere in tal senso

**7. DEFINIZIONE APPALTI RIFIUTI PER ANNO 2016**

Il presidente espone la situazione della gestione in scadenza di molti appalti per la raccolta dei rifiuti nel 2016 e propone di valutare le modalità per un unico appalto in relazione a tale argomento. I Consiglieri si esprimono favorevolmente in relazione a tale ipotesi chiedendo però che sia consultata la Cabina di Regia istituita da TEA (in cui siedono due rappresentanti del Consorzio) al fine di coordinare con questa le fasi operative in relazione all'appalto unico.

**IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE**

Con voti favorevoli **7** , contrari **0** astenuti **0** espressi per alzata di mano

**DELIBERA**

Di approvare la proposta del presidente e di procedere in tal senso

**8. VERIFICA PER NOMINA REVISORI DEI CONTI IN SCADENZA (la nomina è compito dell'Assemblea)**

Il Direttore espone la necessità di nominare i revisori dei Conti che sono nelle more della proroga scaduti il 30.06.2015. Si chiede di verificare le modalità di nomina se uguali a quelle dei Comuni ( richiesta e poi acquisizione tramite assegnazione delle prefettura) oppure se possiamo nominare quelli uscenti una volta verificato che gli stessi siano iscritti all'albo previsto.

**IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE**

Con voti favorevoli **7** , contrari **0** astenuti **0** espressi per alzata di mano

**DELIBERA**

Di approvare di dare mandato al Direttore di fare le verifiche del caso e se possibile procedere con la seconda soluzione chiedere ai Revisori uscenti l'accettazione di un nuovo incarico.

**CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO**  
**SEDE DI PIEVE DI CORIANO**

**9. VARIE ED EVENTUALI**

- La Consigliera Angela Zibordi promuove la necessità di convocare la Commissione Ambiente del Consorzio in relazione alla VAS relativa all'allegato Infrastrutture al Documento Economie e Finanze (termine presentazione osservazioni 10.09.2015) e in merito al Piano di gestione del rischio di alluvioni del distretto idrografico del fiume Po (termine presentazione osservazioni 25.09.2015). Mentre la tempistica per il primo documento è piuttosto stretta per la seconda i tempi per riunione la commissione ed esprimere un parere dovrebbero essere sufficienti.

**IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE**

Con voti favorevoli **7** , contrari **0** astenuti **0** espressi per alzata di mano

**DELIBERA**

Di approvare la proposta della Consigliera A. Zibordi

- Il Direttore espone la necessità di convocare una assemblea dei Soci per la data del 22.09.2015 al fine di deliberare le necessarie variazioni di bilancio per poter procedere con gli atti conseguenti.

**IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE**

Con voti favorevoli **7** , contrari **0** astenuti **0** espressi per alzata di mano

**DELIBERA**

Di approvare la proposta del Direttore per la convocazione dell'Assemblea.

- Il Direttore espone la proposta pervenuta dall'Associazione il Pifferaio (in allegato) per una richiesta fondi per la promozione dell'ufficio biciclette. Ritenuto la proposta interessante per mancanza di disponibilità fondi e per necessaria integrazione con le attività del SIPOM nella direzione della promozione dell'uso e noleggio biciclette si ritiene di non accettare la proposta

**IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE**

Con voti favorevoli **7** , contrari **0** astenuti **0** espressi per alzata di mano

**DELIBERA**

Di approvare la proposta del Direttore per la non accettazione della proposta di contributo.

**CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO  
SEDE DI PIEVE DI CORIANO**

- Il Direttore espone la proposta pervenuta dal Consorzio Agrituristico (in allegato) per una richiesta fondi per la promozione dei prodotti tipici e dell'oltrepò a Novembre presso una manifestazione nella città di Neustad in Germania. Ritenuto altresì la proposta interessante per mancanza di disponibilità fondi si ritiene di non accettare la proposta

**IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE**

Con voti favorevoli **7** , contrari **0** astenuti **0** espressi per alzata di mano

**DELIBERA**

Di approvare la proposta del Direttore per la non accettazione della proposta di contributo.

- La Consigliera Dal Vecchio Rita chiede di sbloccare velocemente la situazione dell'incarico per il responsabile del SUAP al fine di dar corso alle pratiche oltremodo ferme allo sportello. Il Direttore Trentini propone di sentire la disponibilità della Dr.ssa Bombarda attualmente referente dello Sportello Unico ed in alternativa in caso di non accettazione potrebbe accettare lei stessa la nomina con l'attivazione di un polizza assicurativa sui rischi verso terzi.

**IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE**

Con voti favorevoli **7** , contrari **0** astenuti **0** espressi per alzata di mano

**DELIBERA**

Di approvare la proposta del Direttore e di dare mandato al Presidente ed alla Consigliera Dal Vecchio di verificare la posposta esposta al fine di chiudere e definire l'incarico per il Responsabile del SUAP in modo rapido.

\* o \* o \* o

Con separata unanime votazione la presente, ai sensi del comma 4 dell'art. 134 del TUEL 267/2000, è dichiarata immediatamente eseguibile.

\* o \* o \* o

Letto, confermato e sottoscritto

IL Direttore  
(Trentini Carmelita)

IL PRESIDENTE  
(Nosari Fabrizio)

---

**CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO**  
**SEDE DI PIEVE DI CORIANO**

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Publicato all'Albo Pretorio sul sito del Consorzio ([www.oltrepomantovano.eu](http://www.oltrepomantovano.eu)) il \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per gg. 15 consecutivi.

IL Direttore  
(Trentini Carmelita)

---

**ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla suindicata data di inizio pubblicazione, è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ (art. 124 T.U.E.L. D. Lgs. n. 267/2000)

- non essendo pervenute richieste di invio al controllo;
- non essendo soggetta a controllo, in quanto meramente esecutiva di altra deliberazione.

IL DIRETTORE

---

**ESITO CONTROLLO**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- per la decorrenza dei termini di cui all'art. 134, comma 3 del T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/18.08.2000 in data \_\_\_\_\_;
- per l'esame favorevole dell'O.RE.CO. nella seduta del \_\_\_\_\_.

IL DIRETTORE

---