

Al Consorzio Oltrepò Mantovano
c.att. Segretario – Resp.Servizi

Oggetto: Richiesta di accesso agli atti amministrativi (Legge n. 241/90 e D.P.R. n. 352/92).

Il Sottoscritto _____ nato a
_____ il _____ residente in _____ Via/piazza
_____ nella sua qualità _____ di

CHIEDE

di prendere visione

il rilascio di copia in carta semplice / autenticata

personalmente/tramite il suo delegato Sig. _____

i sottoelencati documenti amministrativi

1. _____

2. _____

per i seguenti motivi (specificare l'interesse connesso all'oggetto della richiesta)

Lì, _____

(firma del richiedente)

Riservato all'Ufficio:

Costi di riproduzione € _____ costi di ricerca e visura € _____

Costi per bollo e diritti € _____ Totale da rimborsare € _____

Il Responsabile

Il Richiedente per presa visione/rilascio copie _____

Addì, _____

(Firma)